



Утверждено  
Приказом МБУДО «Касторенский  
Дом детского творчества»  
Директор Гончарова И.В.  
22.01.2016 г. № 1-03

## Положение

### о педагогическом совете

### Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Касторенский Дом детского творчества».

#### РАЗДЕЛ 1. ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА.

1.1. Педагогический Совет является постоянно действующим руководящим органом в образовательном учреждении для рассмотрения основополагающих вопросов образовательного процесса.

Педагогический Совет создается во всех образовательных учреждениях, где имеется более трех преподавателей.

1.2. Главными задачами педагогического Совета являются:

- Реализация государственной политики по вопросам образования, направление деятельности коллектива на совершенствование образовательной работы
- Внедрение в практику достижений педагогической науки передового педагогического опыта
- Решение вопросов о приеме, переводе и выпуске учащихся, освоивших программу образования, соответствующую лицензии учреждения.

1.3. Педагогический Совет

- утверждает Образовательную программу МБУДО «Касторенский Дом детского творчества»
- обсуждает и утверждает планы работы образовательного учреждения,
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников учреждения, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с учреждением по вопросам образования и воспитания детей, в том числе, сообщения о проверке соблюдения санитарно- гигиенического режима об охране труда и здоровья обучающихся,
- предоставляет право выбора обучающимся различных форм обучения в соответствии с Уставом образовательного учреждения и другие вопросы образовательной деятельности.

1.4. Педагогический Совет принимает решение о проведении итогового контроля по результатам учебного года, переводе обучающихся из одной группы в другую, о выдаче соответствующих документов об обучении, о награждении обучающихся

Грамотами, Похвальными листами. Педагогический Совет также принимает решение об исключении обучающихся из образовательного учреждения, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны.

## **РАЗДЕЛ 2. СОСТАВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА И ОРГАНИЗАЦИЯ ЕГО РАБОТЫ.**

2.1. В состав педагогического Совета входят: директор Учреждения (председатель) и все педагогические работники.

2.2. В необходимых случаях на заседания педагогического Совета приглашаются представители общественных организаций, взаимодействующие с учреждением по вопросам образования, родители обучающихся (законные представители), представители юридических лиц финансирующих учреждение. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического Совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического Совета, пользуются правом совещательного голоса.

2.3. Педагогический Совет избирает из своего состава секретаря на учебный год. Секретарь педсовета работает на общественных началах.

2.4. Педагогический Совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы образовательного учреждения.

2.5. Заседания педагогического Совета созываются, как правило, не реже одного раза в квартал.

2.6. Решения педагогического Совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического Совета.

Решения педагогического Совета вступают в силу после утверждения их Директором Учреждения.

2.7. Организацию выполнения решений педагогического Совета осуществляет директор Учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического Совета на последующих заседаниях.

## **РАЗДЕЛ 3. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА.**

3.1 Заседания педагогического Совета оформляются протоколно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания его членов. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

Протоколы педсоветов Учреждения постоянно хранятся в делах учреждения и передаются по акту.

Доклады, тексты выступлений, о которых в протоколе педагогического Совета дается запись, (доклад прилагается), группируются в отдельной папке с тем же сроком хранения, что и протоколы педагогических Советов.

Положение о педагогическом совете Учреждения принимается на общем собрании педагогического коллектива.

Срок действия не ограничен.

